

REGULAMIN RADY RODZICÓW ZESPOŁU SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH NR 1 W ŁASKU

**Rada Rodziców jest społecznym organem stanowiącym reprezentację rodziców uczniów.
Zasady tworzenia i uprawnienia Rady Rodziców określa jej regulamin.**

§ 1

Regulamin Rady Rodziców opracowany został na podstawie art. 53 ust. 3 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o Systemie Oświaty oraz Statutu Szkoły i uchwalony przez Radę Rodziców w dniu 10 września 2019 r. po skonsultowaniu z Radą Pedagogiczną i Samorządem Uczniowskim.

§ 2

Przedmiot i zakres działania:

Rada Rodziców jest samorządnym przedstawicielstwem rodziców, współpracujących z Dyrekcją szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim oraz organizacjami działającymi w szkole w zakresie doskonalenia organizacji pracy szkoły, zaznajamianiem rodziców z wymogami szkoły oraz pozyskiwaniem ich do czynnego udziału w realizacji procesu nauczania, wychowania, opieki a także udziału w świadczeniu pomocy materialnej.

§ 3

Do zadań Rady Rodziców szkoły należy w szczególności:

- a. współudział w programowaniu pracy szkoły, a także w planowaniu wydatków szkoły,
- b. pomoc dyrekcji szkoły w doskonaleniu organizacji i warunków pracy szkoły,
- c. organizowanie działalności mającej na celu podnoszenie kultury pedagogicznej w rodzinie, szkole i środowisku,
- d. udzielanie pomocy i wspieranie wszystkich organizacji społecznych w szkole oraz Samorządu Uczniowskiego,
- e. współudział w realizacji programu nauczania i wychowania oraz zadań opiekuńczych szkoły i szkolenia praktycznego,
- f. współpraca ze środowiskiem lokalnym, zakładami pracy i instytucjami opiekuńczymi,
- g. podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla szkoły, zwłaszcza na działalność opiekuńczo-wychowawczą,
- h. Rada Rodziców może występować do Dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.

§ 4

W skład Prezydium Rady Rodziców wchodzi od jednego do trzech przedstawicieli wybranych w wyborach na zebraniu ogólnym rodziców danego oddziału;

- a. w zebraniach Klasowej Rady Rodziców bierze udział wychowawca i gdy istnieje potrzeba przedstawiciel dyrekcji szkoły,
- b. Klasowa Rada Rodziców składa się z trzech osób,
- c. Klasowa Rada Rodziców realizuje zadania określone w § 3,
- d. w ramach Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 1 w Łasku tworzy się jedną Radę Rodziców.

§ 5 Kadencja.

- a. Kadencja Rady Rodziców trwa trzy lata. Skład Rady Rodziców w każdym roku może być uzupełniany o rodziców uczniów klas pierwszych, na miejsce rodziców z klas programowo najwyższych,
- b. w zebraniach Prezydium Rady Rodziców bierze udział Dyrektor szkoły lub wyznaczeni członkowie Rady Pedagogicznej,
- c. w skład Rady Rodziców mogą wchodzić z głosami doradczymi przedstawiciele zakładów pracy, organizacji i instytucji współpracujących ze szkołą,
- d. na wniosek Prezydium Rady Rodziców i po uzgodnieniu z Dyrektorem szkoły, w jego pracach mogą brać udział inne osoby.

§ 6

Uchwały.

- a. Rada Rodziców wyraża swoje stanowisko w formie uchwał i wniosków. Uchwały zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów uczestników zebrania.
- b. Jeżeli uchwała Rady Rodziców jest sprzeczna z prawem lub interesem szkoły, Dyrektor szkoły zawiesza uchwałę. Dyrektor szkoły zawieszając wykonanie uchwały, w terminie siedmiu dni od jej podjęcia uzgadnia z Radą Rodziców sposób postępowania w sprawie będącej przedmiotem uchwały.
- c. W przypadku nie uzgodnienia stanowiska, Dyrektor szkoły przekazuje sprawę do rozstrzygnięcia organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny nad szkołą.

§ 7 Wybory.

- a. Wychowawcy klas na pierwszym zebraniu rodziców organizują wybory do Prezydium Rady Rodziców.
- b. Wybory odbywają się w formie ustalonej przez rodziców (jeżeli uznają za stosowne, to w formie jawnej).
- c. Oddział/klasa wybiera od jednego do trzech przedstawicieli do Prezydium Rady Rodziców.
- d. Prezydium Rady Rodziców na swoim pierwszym posiedzeniu wybiera Przewodniczącego (w wyborach jawnych lub tajnych - tryb wyboru ustalany zwykłą większością głosów), zastępcę Przewodniczącego, Komisję Rewizyjną oraz sekretarza.
- e. Rada Rodziców ustala liczbę komisji w zależności od potrzeb.

§ 8

Organizacja pracy Rady Rodziców.

- Przewodniczący organizuje pracę Rady Rodziców i Prezydium,
- Przewodniczący reprezentuje Radę Rodziców przed Dyrektorem szkoły i organem nadzorującym oraz na zewnątrz szkoły,
- w skład Prezydium Rady Rodziców wchodzi przedstawiciele rodziców z każdej klasy – przynajmniej w takiej liczbie osób, ile jest oddziałów w szkole,
- posiedzenia Prezydium Rady Rodziców odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa/trzy razy w roku szkolnym,
- w posiedzeniach Prezydium bierze udział Dyrektor szkoły lub wyznaczony nauczyciel,
- zebrania Plenarne Rady Rodziców odbywają się co najmniej raz w roku.

§ 9

Wykonywanie uchwał Rady Rodziców.

- a. Uchwały Prezydium Rady Rodziców w okresach między zebraniem Plenarnym są obowiązujące dla wszystkich rodziców.
- b. Prezydium Rady Rodziców wykonuje następujące zadania:
- c. przygotowuje do rozpatrzenia i zatwierdzenia przez zebranie Rady Rodziców projektu planu pracy oraz preliminarza wydatków,
- d. zwołuje w porozumieniu z Dyrektorem szkoły zebrania Rady Rodziców, ustalając termin oraz porządek zebrania,
- e. podejmuje wszelkie niezbędne działania zastrzeżone do kompetencji Rady Rodziców w okresie między zebraniem,
- f. podejmuje działania na rzecz pozyskania dodatkowych środków finansowych dla szkoły na działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą,
- g. współpracuje z Dyrektorem szkoły oraz Radą Pedagogiczną w zakresie doskonalenia organizacji szkoły, prezentuje opinie rodziców we wszystkich ważnych sprawach dla szkoły,
- h. organizuje rodziców do czynnego udziału w realizacji programów nauczania, wychowania i opieki,
- i. opiniuje wnioski dotyczące awansu nauczycieli,
- j. opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania o którym mowa w art. 34 ust. 2, Ustawy,
- k. uchwała w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
 - program wychowawczy szkoły, obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów a realizowany przez nauczycieli,
 - program profilaktyki dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców,
- l. opiniuje projekt planu finansowego szkoły przedkładanego przez Dyrektora szkoły.

§ 10

Prace Komisji Rewizyjnej.

1. Rada Rodziców wybiera ze swego składu Komisję Rewizyjną w liczbie trzech osób.
2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego składu Przewodniczącą.
3. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest kontrolowanie realizacji uchwał, realizacji gospodarki finansowej zgodnie z prawem gromadzenia i wydatków funduszu Rady Rodziców, prawidłowej gospodarki majątkiem Rady Rodziców.
4. Komisja Rewizyjna przeprowadza okresowe kontrole działalności Rady Rodziców i jego agend, a wnioski z kontroli przedstawia Radzie Rodziców.
5. W posiedzeniach Rady Rodziców bierze udział Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub wyznaczony przez niego członek komisji.

§ 11

Gospodarka funduszami Rady Rodziców.

- a. Rada Rodziców gromadzi fundusze, które przeznaczone są w szczególności na opiekę nad dziećmi i młodzieżą oraz wychowawczą działalność szkoły. Fundusze Rady Rodziców mogą być przeznaczone na poprawę bazy materialnej szkoły oraz służyć wzbogaceniu procesu dydaktycznego i pomoc dla uczniów
- b. Fundusze Rady Rodziców pochodzą:

- ze składek rodziców,
- z dotacji i darowizn,
- z dochodów osiągniętych z działalności Rady Rodziców, - z innych wpływów.

§ 12

Składki.

- a. Rada Rodziców określa corocznie wysokość składki rocznej na rzecz Rady Rodziców; Składka jest dobrowolną formą wspomagania pracy Rady Rodziców,
- b. Prezydium Rady Rodziców może zwolnić rodziców od uiszczenia składki lub ją obniżyć, po złożeniu stosowanego wniosku przez rodzica lub opiekuna.

§ 13

Gospodarka funduszami Rady Rodziców.

1. Gospodarka funduszami Rady Rodziców opiera się na uzgadnianiu składek i wydatków środków pieniężnych z rodzicami. Każdy wydatek jest ewidencjonowany, opisany i zatwierdzony przez przewodniczącą Rady Rodziców.

§14

Dokumentacja finansowa.

1. Ewidencja dochodów Rady Rodziców odbywa się na zasadach ustalonych dla gospodarowania funduszami społecznymi.
2. Dokumenty finansowe Rady Rodziców winny być przed zaksięgowaniem zaakceptowane przez Przewodniczącego i Skarbnika Rady Rodziców pod względem merytorycznym, formalnym oraz rachunkowym.
3. Do prowadzenia działalności księgowej i kasowej wyznacza się osoby prowadzące tę działalność w formie społecznej lub za ustaloną odpłatnością .

§15

Członkowie Rady Rodziców pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 16

Rada Rodziców używa podłużnej pieczęci o brzmieniu:

"Rada Rodziców przy Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 1 w Łasku NIP 831 12 83 889".