

## REGULAMIN RADY PEDAGOGICZNEJ ZESPOŁU SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH NR 1 W ŁASKU

1. Rada Pedagogiczna jest organem kolegialnym realizującym zadania statutowe dotyczące kształcenia, wychowania, opieki i organizacji szkoły.
2. Radę Pedagogiczną tworzą wszyscy pracownicy pedagogiczni zatrudnieni w szkole.
3. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą również brać udział, z głosem doradczym, osoby zapraszone przez jej przewodniczącego, za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców:
  - a. przedstawiciele stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły,
  - b. pracownicy szkolnej służby zdrowia,
  - c. przedstawiciele Samorządu Uczniowskiego,
  - d. przedstawiciele Rady Rodziców,
  - e. pracownicy administracyjno-ekonomiczni i obsługi szkoły,
  - f. inne osoby wynikające z potrzeb pracy Rady.
4. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor szkoły (a w razie jego nieobecności funkcję sprawuje wicedyrektor), który:
  - a. zwołuje, organizuje i prowadzi zebrania,
  - b. powiadamia o terminie i porządku zebrania,
  - c. powołuje protokolanta zebrania,
  - d. realizuje uchwały Rady Pedagogicznej,
  - e. przedstawia wnioski z nadzoru pedagogicznego i inne informacje o pracy szkoły,
  - f. zasięga opinii Rady Pedagogicznej w sprawach organizacji i pracy szkoły,
  - g. przedstawia wnioski o nagrody i odznaczenia.
5. Do kompetencji Rady Pedagogicznej należy:
  - a. zatwierdzanie planów pracy szkoły,
  - b. podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów, zachowania uczniów oraz analiza tych wyników,

- c. planowanie organizacji pracy dydaktyczno-wychowawczej,
  - d. podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole,
  - e. ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - f. realizowanie wniosków i zaleceń wynikających z prac komisji przedmiotowych, doraźnych i nadzoru pedagogicznego,
  - g. współpraca z rodzicami (opiekunami) oraz zakładami organizującymi naukę zawodu i praktyki zawodowe,
  - h. podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów,
  - i. występowanie z wnioskiem o odwołanie nauczycieli z funkcji kierowniczych,
  - j. uchwalenie Statutu Szkoły i zmian do statutu,
  - k. może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nie ukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania,
  - l. uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zadań edukacyjnych pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodne ze szkolnym planem nauczania i realizowane w klasie programowo wyższej.
6. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
- a. organizację pracy szkoły, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
  - b. ramowe plany nauczania,
  - c. kandydatów do powierzenia stanowisk kierowniczych,
  - d. projekt planu finansowego szkoły,
  - e. wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
  - f. propozycje dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
  - g. przedłożony przez dyrektora wykaz dni wolnych od nauki w danym roku szkolnym.
7. Rada Pedagogiczna wykonuje swoje zadania zgodnie z planem pracy szkoły.
8. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane w księdze protokołów, a podjęte uchwały zapisuje się w księdze uchwał.
9. Protokół sporządza się w terminie 14 dni od daty posiedzenia Rady Pedagogicznej.

10. Protokoły Rady Pedagogicznej są udostępniane jej członkom i zatwierdzane na następnym posiedzeniu.
11. Protokoły Rady Pedagogicznej są udostępniane organom kontroli i nadzoru pedagogicznego.
12. Zebrania Rady Pedagogicznej są obowiązkowe, a nieobecność winna być usprawiedliwiona.
13. Zebrania Rady Pedagogicznej mogą być zwoływane z inicjatywy:
  - a. dyrektora szkoły,
  - b. organu nadzorującego szkołę,
  - c. organu prowadzącego szkołę,
  - d. co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej,
  - e. Rady Rodziców.
14. Uchwały Rady Pedagogicznej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/2 obecnych jej członków.
15. Głosowanie może odbywać się w trybie jawnym lub tajnym. Tryb głosowania ustala się w głosowaniu jawnym.
16. Uchwały Rady Pedagogicznej obowiązują wszystkich jej członków.
17. Posiedzenia Rady Pedagogicznej są niejawne w sprawach, które mogą naruszyć dobro osobiste uczniów, rodziców, nauczycieli lub dobro szkoły.
18. Rada Pedagogiczna może skreślić ucznia z listy zgodnie z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania.
19. Przewodniczący Rady Pedagogicznej zobowiązany jest do:
  - a. bieżącego informowania w formie ustnej nauczycieli o bieżących i planowanych pracach szkoły,
  - b. zapoznawania Rady Pedagogicznej z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego,
  - c. analizowania stopnia realizacji uchwał,
  - d. ochrony praw i godności nauczycieli oraz pozostałych pracowników i uczniów szkoły,
  - e. zawieszania uchwał w przypadku ich niezgodności z istniejącymi przepisami prawa.
20. Członek Rady Pedagogicznej zobowiązany jest do:
  - a. przestrzegania postanowień niniejszego Statutu i przepisów oświatowych,
  - b. przestrzegania i wykonywania zarządzeń dyrektora szkoły,
  - c. rzetelnego realizowania zadań szkoły,
  - d. przestrzegania tajemnicy służbowej.
21. Zebrania Rady Pedagogicznej organizuje się w czasie pozalekcyjnym.